



ACTA No.2025-04-24			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR EQUIPÓ FORMACIÓN COMPLEMENTARIA CAMPESENA-ECONOMIA POPULAR			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 24 abril de 2025	HORA INICIO: 8:30 am	HORA FIN: 05:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Centro de la construcción CC	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Calle 34 No. 17B - 23, Valle del Cauca – Centro de la Construcción	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Firma asistencia 2. Revisión de tareas y actividades pendientes de la última sección de Desarrollo Curricular 3. Revisión de Apertura de Nuevas Fichas. 4. Revisión y Desarrollo de las Guías de aprendizaje 5. Organizar agendas de desplazamiento			
OBJETIVOS: Desarrollar las actividades antes mencionadas en los puntos 1 al 5 Direccionar los recursos y apoyos pedagógicos con el personal presente en el Centro. Planificar la formación e iniciar la apertura de nuevos fichas Revisar la programación pendiente para el inicio del nuevo trimestre. Iniciar la construcción del plan de trabajo por cada ficha			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Revisión de Horas de Instructores SENA Durante la reunión se abordó de manera prioritaria la revisión de las aperturas de los nuevos cursos actualizando el en drive la programación y concertando telefónicamente las solicitudes de los cursos con las diferentes entidades y/o comunidades.			



2. Revisión de Fichas Matriculadas en abril 2025

Se llevó a cabo la revisión de todas las fichas de matrícula correspondientes al mes de abril de 2025, con el propósito de garantizar que el proceso de formalización y gestión académica de los aprendices esté completo y debidamente registrado en la plataforma institucional Sofía Plus.

Se enfatiza en llevar a cabo todo el proceso de la ejecución de la formación en al aplicativo Sena Sofía plus. Se da claridad en el lineamiento a realizar.

- **Asociación de Aprendices:** Cada aprendiz debe estar formalmente vinculado a su respectiva ficha en Sofía Plus, asegurando la correcta identificación en el sistema y permitiendo el seguimiento académico.
- **Creación y Publicación de Rutas de Aprendizaje:** Cada ficha debe contar con una ruta de aprendizaje definida y visible en el sistema, estructurando las competencias, actividades de aprendizaje y evaluaciones previstas para el proceso formativo.
- **Ejecución de Juicios Evaluativos:** En la medida que los tiempos lo permitan y conforme a la planeación establecida, se debe avanzar en la aplicación de los juicios evaluativos iniciales, asegurando un primer diagnóstico formativo y la retroalimentación oportuna a los aprendices.

CONCLUSIONES

Tener en cuenta las fechas y tiempo para apertura de fichas.

Verificar en aplicativo Sofía plus de que los participantes estén registrados.

Realizar seguimiento al proceso de inscripción y matrícula en el proceso de apertura.

Utilizar los formatos de asistencias adecuados para la formación

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	
Mauricio Tabares	Formación Complementaria		



Crucelis Caicedo	Formación Complementaria	<i>Crucelis Caicedo Arroyo</i>
Fredy Hurtado	Formación Complementaria	<i>Fredy Hurtado</i>

ANEXOS



[illegible]